

به نام خدا

بر اساس مفاد ماده 10 قانون مدنی این قرارداد فی ما بین شرکت خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی ایسا سفر با مدیر عاملی آقای بهروز صفری به نشانی تهران، خیابان گاندی، نیش خیابان سوم، پلاک 7، واحد 2 به شماره تلفن 02188794700 که منبع در این قرارداد شرکت نامیده می شود از یک طرف و شرکت خدمات مسافرتی جهانگردی به شناسه ملی و شماره ثبت و به مدیرعاملی آقای/خانم دارنده مجوز فعالیت به شماره صادره از سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان به شماره تلفن و فکس و تلفن همراه به نشانی که در این قرارداد مشتری نامیده می شود از طرف دیگر با شرح ذیل منعقد گردید.

ماده 1- موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از خرید هرگونه بلیط، ویزا، هتل و به طور کلی تورهایی خارجی به مقصد کشورهای ترکیه، گرجستان، یونان، امارات، مالزی، تایلند، اندونزی، چین، هند و مقاصدی که شرکت بر روی سیستم رزرواسیون آنلاین تعریف نموده است به صورت اینترنتی از طریق ارسال درخواست و یا ثبت قطعی رزرو بر روی سیستم شرکت از طرف مشتری. تبصره 1: ثبت درخواست در سیستم توسط مشتری به معنی اجرای قطعی خدمات درخواستی از سوی شرکت نمی باشد بلکه پس از بررسی کامل مدارک مورد نیاز اعم از ویزا و غیره و عدم وجود موانع و مشکلات رزرو هتل و بلیط هواپیما و ... خدمات درخواستی و خرید مشتری توسط شرکت قابل اجرا می باشد.

ماده 2- مدت قرارداد:

این قرارداد از تاریخ انعقاد به مدت دو سال شمسی معتبر می باشد و در صورتیکه در این مدت به هر دلیلی قرارداد فسخ یا منفسخ نشده و یا هیچ یک از طرفین کتبا "عدم تمایل خود بر تمدید این قرارداد را اعلام نکرده باشد قرارداد بطور خودکار برای مدت مشابه تمدید خواهد شد.

ماده 3- مبلغ قرارداد:

هزینه کلیه خدمات درخواستی طبق تعرفه های اعلامی توسط شرکت و نرخ های مندرج در آن و کارمزدهای مربوطه و بکیج هر تور، که در فصول مختلف و نوسانات بازار متغیر می باشد تعیین گردیده که توسط مشتری بفرش میرسد که باید وجه آن در حق شرکت به صورت نقدی حسب نرخ های مندرج بر روی سیستم رزرواسیون آنلاین پرداخت گردد که رعایت کلیه مفاد تعرفه ها و الحاقیه ها و متمم های مندرج در این قرارداد و سیستم رزرواسیون آنلاین برای مشتری الزامی می باشد.

ماده 4- شرایط قرارداد:

4/1 - مشتری باید قبل از هرگونه اقدامی، نهایت دقت و بررسی لازم را در ارتباط با مدارک مسافر (اعم از اعتبار گذرنامه و ...) بعمل آورد که مسئولیت این امر بر عهده مشتری می باشد و شرکت هیچگونه مسئولیتی در قبال اشتباهات فردی مشتری در استفاده از سیستم فروش اینترنتی پارس نیک نمی پذیرد و همچنین مشتری می بایست نسبت به توجیه مسافری خود در رابطه با خدمات و شرایط تور و مقررات کشور مقصد اقدام نماید تا از بروز خسارات مادی یا معنوی که ممکن است متوجه شرکت گردد جلوگیری نماید و هم چنین در مواردی که تغییری در برنامه تور یا خدمات درخواستی (تغییر هتل یا عدم دریافت ویزا و استفاده از هتل مشابه یا کنسل شدن پرواز) پیش آید که در حیطه اختیارات شرکت نباشد، می بایست مسافر قبلاً توسط مشتری توجیه شده باشد و شرکت مسئولیتی در این خصوص ندارد. همچنین اخذ مدارک و تحویل بموقع آن به مسافران بر عهده مشتری می باشد.

4/2 - مشتری مکلف است پس از بررسی مدارک و پذیرش مسافر، اقدام به تنظیم قرارداد با مسافر نماید (طبق نمونه موجود نزد شرکت) و درباره کشورهایی (مثل امارات، اروپا و...) که نیاز به ضمانت دارد، ضمانت معتبر از مسافر اخذ نماید. مسئولیت کنترل پاسپورت و کنترل مدارک اعم از ممنوع الخروج بودن و یا سایر موارد بعهده مشتری می باشد و در صورت بروز هرگونه مشکل در این رابطه که ممکن است خللی در اجرای خدمات برای مسافر بوجود آورد بر عهده مشتری می باشد و مسئولیت کلیه خسارت های مادی و معنوی بوجود آمده بر عهده مشتری است.

4/3 - مشتری جهت خرید و خدمات درخواستی می بایست طبق سیستم رزروسیون آنلاین شرکت درخواست خود را اعلام و مدارک مورد نیاز را در اسرع وقت ارسال نماید و پدیدهی است در صورت تاخیر در ارسال مدارک کلیه عواقب و مسئولیت خسارات وارده بر عهده مشتری خواهد بود.

4/4 - مشتری می بایست هر گونه تغییر یا اصلاحیه در خدمات درخواستی یا رزرو ثبت شده را (در فرم تغییرات سیستم اینترنتی شرکت و به صورت کتبی « ارسال فکس ») به شرکت اعلام و تاییدیه آن را در دریافت نماید. در غیر این صورت اعلام تغییر یا اصلاحیه که به صورت شفاهی از سوی مشتری اعلام شود یا فاقد هر گونه تاییدیه مکتوب باشد مورد قبول شرکت نخواهد بود و همچنین مشتری می بایست اطلاعات مربوط به هر نوع تغییر در خدمات درخواستی را از شرکت کسب و به مسافران خود منعکس نماید.

4/5 - مشتری ملزم به تسویه مبالغ هزینه کلیه خدمات درخواستی و خرید انجام شده قبل از تحویل مدارک توسط شرکت یا طبق زمان های تعیین شده در سیستم فروش اینترنتی می باشد و مشتری می بایست تمام هزینه خدمات درخواستی را به صورت پرداخت اینترنتی در سیستم رزروسیون آنلاین شرکت یا وجه نقد، یا طی فیش نقدی، یا چک رمزدار بانکی در حق شرکت پرداخت و تسویه نماید.

4/6 - مقرر گردید در مواردی که مسافران مشتری در کشور مقصد به علت رعایت نکردن قوانین و مقررات آن کشور (مانند همراه داشتن مواد مخدر، قرص کدئین، اضافه اقامت، سرقت، تددی گری و به طور مطلق ارتکاب کلیه جرائم در کشور امارات و یا سایر کشور ها) جریمه یا خسارتی را به شرکت و یا دیگر اشخاص و شرکتهای طرف قرارداد شرکت در خارج کشور تحمیل نماید. مشتری موظف به پرداخت جریمه و خسارت وارده ثلرف مدت هفت روز پس از اعلام کتبی شرکت می باشد.

4/7 - در صورت انصراف و یا کنسل نمودن خدمات درخواستی موضوع قرارداد و رزرو درخواستی توسط مشتری، تمام جریمه های آن اعم از هزینه بلیط، ویزا و هتل تماما" بر عهده مشتری می باشد که مشتری می بایست طبق مفاد این قرارداد و قوانین سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان تهران و هواپیمایی کشوری در حق شرکت پرداخت نماید.
تبصره ۲: کلیه جریمه ها در سیستم فروش و نرخ نامه های شرکت موجود می باشد.

4/8 - در مورد درخواست مشتری جهت کشورهایی که نیاز به اخذ ویزا دارند، پس از ثبت درخواست و رزرو در سیستم توسط مشتری، شرکت در اولین فرصت اقدام لازم را به عمل می آورد و تمام تلاش و سعی خود را می نماید که ویزا به موقع آماده شود، ولی در صورت تاخیر یا عدم صدور روادید، شرکت مسئولیتی جهت اخذ روادید ندارد و مشتری موظف به پرداخت هزینه های معموله جهت اخذ ویزا که شامل 10٪ هزینه ریالی تور و جریمه بلیط صادر شده و هزینه ویزا به عنوان هزینه های انجام شده است می باشد. همچنین در مورد درخواستهای گروهی، در صورتی که ویزای بعضی از مسافران آماده نگردد، مسافر یا مسافرینی که ویزای آنان صادر شده است می بایست برنامه مسافرت خود را طبق تاریخ درخواست شده قبلی انجام دهند در غیر این صورت شرکت هیچ گونه مسئولیتی در این رابطه ندارد که شرکت می تواند کلیه جریمه های آن را طبق بند 4/6 از محل ضمانت این قرارداد وصول نماید.

4/9 - پرداخت کلیه هزینه خدمات ارائه شده یا جرائم و خسارات وارده به شرکت توسط مسافر معرفی شده از طریق مشتری قید شده در بند 4/6 مشروط به دریافت مشتری از مسافر نمی باشد و شرکت هیچ مسئولیتی در این رابطه ندارد، لذا مشتری ملزم به پرداخت جرایم حداکثر ظرف مدت هفت روز در حق شرکت می باشد.

4/10 - در تمامی مراحل اعم از ثبت نام مسافر اطلاع رسانی، تحویل مدارک، تسویه حساب و کنترل مدارک مسافر مسئولیت پاسخگویی مستقیم به مسافر بر عهده مشتری می باشد و شرکت هیچ مسئولیتی ندارد.

4/11 - شرکت متعهد به ارائه خدمات درخواست شده به مشتری می باشد و در صورت هرگونه تغییر در برنامه پروازی، شرکت موظف به اعلام تغییرات پروازی به مشتری در اسرع وقت می باشد.

4/12 - شرکت متعهد به ارائه سرویسهای اضافه برقرارداد در صورت نیاز مشتری با در نظر گرفتن امکانات، پس از دریافت وجه مربوطه (خدمات اضافه) می باشد.

4/13 - شرکت متعهد است برای رفاه حال مسافران خارج از کشور چنانچه مسئله و یا مشکلی پیش آمد در حد امکان برای رفع آن تلاش نماید و طبق مقررات مربوط به گشتهای خارج از کشور سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان تهران اقدامات لازم را به عمل آورد.

4/14 - ورود مشتری یا کاربران مرتبط با مشتری به سیستم رزرواسیون آنلاین شرکت و استفاده از آن به هر نحو و با هر شرایط و ثبت رزرو یا درخواست تور یا سایر خدمات مندرج در موضوع این قرارداد به منزله ثبت رزرو و ایجاب خرید و قبول تمام مفاد و متمم های این قرارداد از سوی مشتری می باشد.

تاریخ:

شماره:

پوسته:

4/15- مسئولیت هر گونه اشتباه فردی یا نقص در ورود اطلاعات مسافر و غیره در سیستم رزروسیون آنلاین شرکت تماماً" بر عهده مشتری یا کاربران مرتبط با مشتری می باشد و شرکت در این مورد هیچ مسئولیتی یا تعهدی در قبال مشتری ندارد.

4/16- شرکت می تواند در صورت نقص مفاد این قرارداد یا تعلیق و لغو مجوز فعالیت مشتری از سوی سازمان گردشگری نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد و مسدود کردن سیستم رزروسیون آنلاین مشتری اقدام نماید.

ماده 5- فسخ قرارداد:

هر یک از طرفین این قرارداد می تواند این قرارداد را در صورت عدم اجرای هر یک از مفاد و شرایط این قرارداد یا نقض مفاد آن به صورت یک طرفه فسخ نماید که طرفین می بایست مراتب فسخ را مکتوب به طرف دیگر ابلاغ نماید که در صورت فسخ قرارداد هر یک از طرفین می بایست نسبت به انجام تعهدات خود تا قبل از فسخ قرارداد اقدام و همچنین تحویل اسناد و مدارکی که در اختیار دارند و تسویه حسابهای مانده و قبلی اقدام نمایند.

ماده 6- حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف در اجرا یا تفسیر هر یک از مفاد این قرارداد طرفین حداکثر ظرف مدت یکماه سعی خواهند نمود اختلاف حاصله را از طریق مذاکره دو جانبه برطرف نمایند. چنانچه از این طریق توافق حاصل نشد، سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان تهران به عنوان داور مرضی الطرفین داوری خواهد نمود که نظر داور برای طرفین لازم الاتباع می باشد.

6/1- داور مکلف است در چهارچوب این قرارداد و قوانین و مقررات سازمان میراث فرهنگی و گردشگری و اصول شناخته شده حقوقی رای صادر کند.

6/2- هر یک طرفین جهت رسیدگی به اختلافات ناشی از این قرارداد باید به وسیله اظهارنامه مراتب را به داور اطلاع دهد و از تاریخ ابلاغ اظهار نامه داور مکلف است ظرف مدت یک ماه رای صادر کند چنانچه داور در مهلت مذکور به هر دلیلی رای صادر نکند شخص می تواند جهت اقامه دعوی به دادگاه ذی صلاح مراجعه کند.

6/3- طرفین همه تسهیلات را برای داور فراهم خواهند کرد تا هر گونه اطلاعاتی را که برای تعیین تکلیف لازم باشد بدست آورد عدم حضور یا امتناع یکی از طرفین نمی تواند مانع یا مغل جریان داوری در تمام یا هر یک از مراحل داوری بشود.

6/4- هر یک از طرفین می تواند جهت اجرای رای داوری از دادگاه ذیصلاح درخواست صدور برگ اجرائیه کند. هر مسئله مربوط به این قرارداد که به طور صریح یا ضمنی در مورد آن تعیین تکلیف نشده باشد تابع قوانین و مقررات سازمان میراث فرهنگی و گردشگری استان تهران و عرف جاری می باشد.

تاریخ:

شماره:

پوسته:

ماده 7- اقامتگاه :

اقامتگاه طرفین همان است که در صدر قرارداد اعلام شده است و کلیه مکاتبات و موارد ابلاغی به آن معتبر و قانونی خواهد بود. در صورت تغییر اقامتگاه ، هر یک از طرفین موظف می باشند حداکثر ظرف مدت سه روز آدرس جدید را به طرف مقابل اعلام نمایند، در غیر این صورت تمامی نامه ها و ابلاغ ها که به آدرس قبلی ارسال شود وجاهت قانونی خواهد داشت.

ماده 8- کلیات قرارداد :

این قرارداد در 8 ماده و با توافق و تایید طرفین در دو نسخه متداول شکل که هر یک از نسخ حکم واحد را دارند در تاریخ تنظیم گردیده که پس از امضاء طرفین قابلیت اجرا پیدا می نماید و هرگونه تغییری در این قرارداد منوط به تایید مکتوب و امضای طرفین قرارداد می باشد.

مهر و امضای دارندگان حق امضای

شرکت خدمات مسافرتی هوایی و جهانگردی

بهرز صفری

مدیر عامل شرکت آیسا سفر

.....